



RESOLUCIÓN No. **121** DE 20  
( 28 MAR 2025 )

“Por medio de la cual se concede una comisión de servicios al exterior del país a unas servidoras de la Secretaría Distrital de Movilidad”

**EL SECRETARIO GENERAL DE LA ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ, D.C.**

En ejercicio de sus facultades legales, en especial las que le confiere el Decreto No. 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017, el Decreto Distrital No 140 de 2021, modificado por el Decreto Distrital No 382 de 2024 y

**CONSIDERANDO:**

Que el artículo 2.2.5.5.25 del Decreto No. 1083 de 2015 modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017, establece que se podrán conceder comisiones de servicios al interior o al exterior del país con el propósito de “...ejercer las funciones propias del empleo en un lugar diferente al de la sede del cargo, cumplir misiones especiales conferidas por los superiores, asistir a reuniones, conferencias o seminarios, realizar visitas de observación que interesen a la administración y que se relacionen con el ramo en que presta sus servicios el empleado. Esta comisión hace parte de los deberes de todo empleado, por tanto, no puede rehusarse a su cumplimiento.”

Que el artículo 13 del Decreto Distrital No. 140 de 2021, modificado por el artículo 4 del Decreto Distrital No. 382 de 2024, asignó a la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., la función de: “13. Conceder las comisiones al exterior de los servidores de la Administración Central y Descentralizada, a excepción del gabinete distrital y del personal docente y directivo docente de planta vinculado a la Secretaría de Educación del Distrito.”

Que el doctor Abdulgafoor M. Bachani, Director de la Unidad Internacional de Investigación de Lesiones de la Escuela de Salud Pública, Universidad de Johns Hopkins, extendió invitación a las servidoras FRANCY ANDREA GUTIÉRREZ VELANDIA, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.022.368.573, quien desempeña el empleo Subdirector Técnico, Código 068, Grado 05, de la Subdirección de Señalización y ANA MARÍA CATANO BLANCO, identificada con cédula de ciudadanía No. 43.978.244, quien desempeña el empleo Jefe de Oficina Asesora, Código 115 Grado 07 de la Oficina Asesora de Comunicaciones y Cultura para la Movilidad de la Secretaría Distrital de Movilidad, para participar en el curso “Global Road Safety Leadership Course”, que se llevará a cabo entre el 4 y el 16 de mayo de 2025, en Baltimore, Estados Unidos de América.

Que mediante oficio radicado con No. 1-2025-4927 del 13 de febrero de 2025, la Secretaría Distrital de Movilidad, solicitó que se le conceda comisión de servicios al exterior del país, a las servidoras FRANCY ANDREA GUTIÉRREZ VELANDIA y ANA MARÍA CATANO BLANCO, para participar en el mencionado curso.

*[Handwritten signature]*

“Por medio de la cual se concede una comisión de servicios al exterior del país a unas servidoras de la Secretaría Distrital de Movilidad”

Que la participación de la servidora FRANCY ANDREA GUTIÉRREZ VELANDIA se considera idónea, de conformidad con el propósito y las funciones establecidas en la Resolución 92955 de 2024 *“Por la cual se adopta el manual específico de funciones y competencias laborales de los empleos públicos de la planta de personal de la Secretaría Distrital de Movilidad”*, que corresponden a: *“Dirigir la formulación e implementación de las políticas, planes, programas y proyectos relacionados con la señalización de la ciudad, así como de los elementos y dispositivos que permitan mejorar las condiciones de movilidad y seguridad vial de los diferentes actores viales de Bogotá D.C.”*.

Que en cuanto a la participación de la servidora ANA MARÍA CATAÑO BLANCO, se considera pertinente de conformidad con el propósito y las funciones establecidas en la Resolución 92955 de 2024 *“Por la cual se adopta el manual específico de funciones y competencias laborales de los empleos públicos de la planta de personal de la Secretaría Distrital de Movilidad”*, que corresponden a: *“Asesorar a la Secretaría Distrital de Movilidad en la formulación e implementación de políticas y estrategias de comunicación, así como la articulación, vinculación y operación integrada de la cultura ciudadana para la movilidad, que contribuya a proyectar una imagen corporativa consolidada en el marco del desarrollo misional institucional y promueva la visibilidad y comprensión de la ciudadanía sobre la gestión que cumple la Secretaría Distrital de Movilidad en el Distrito Capital”*.

Que la participación de las funcionarias en el curso *“Global Road Safety Leadership Course”*, se considera procedente y a su vez guarda relación con las funciones asignadas a la Secretaría Distrital de Movilidad mediante el Decreto Distrital 672 del 2018, en la que establece para la Subdirección de Señalización, entre otras la siguiente función: *“Ejecutar las políticas, planes, programas y proyectos relacionados con la señalización de la ciudad, así como los demás elementos y dispositivos que propendan por la seguridad vial, prevención y accesibilidad de los actores viales”*. Así mismo, y con relación a las funciones asignadas a la Oficina Asesora de Comunicaciones y Cultura para la Movilidad, establece entre otras la siguiente función: *“Asesorar a todas las dependencias de la Secretaría Distrital de Movilidad en la formulación e implementación de las políticas, planes, programas y proyectos en materia de comunicación estratégica de la Secretaría Distrital de Movilidad, así como las estrategias de cultura ciudadana”*.

Que la Escuela de Salud Pública Johns Hopkins, cubrirá los tiquetes aéreos, transportes internos, alojamiento y alimentación, es decir, todo lo necesario para la comisión de las servidoras.

CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. \_\_\_\_\_

“Por medio de la cual se concede una comisión de servicios al exterior del país a unas servidoras de la Secretaría Distrital de Movilidad”

Que con el propósito que las servidoras FRANCY ANDREA GUTIÉRREZ VELANDIA y ANA MARÍA CATAÑO BLANCO, participen en el mencionado curso, se hace necesario conferir comisión de servicios al exterior del país, del 4 al 16 de mayo de 2025, por razones de itinerario de vuelo, en los términos dispuestos en las normas legales vigentes.

Que durante el término de la comisión el mencionado las servidoras tendrán derecho a percibir su remuneración, de conformidad con el artículo 2.2.5.5.27 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017.

En mérito de lo expuesto,

**RESUELVE:**

**Artículo 1º-** Conceder comisión de servicios al exterior del país, del 4 al 16 de mayo de 2025, a las servidoras FRANCY ANDREA GUTIÉRREZ VELANDIA, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.022.368.573, quien desempeña el empleo Subdirector Técnico, Código 068, Grado 05, de la Subdirección de Señalización y ANA MARÍA CATAÑO BLANCO, identificada con cédula de ciudadanía No. 43.978.244, quien desempeña el empleo Jefe de Oficina Asesora, Código 115 Grado 07 de la Oficina Asesora de Comunicaciones y Cultura para la Movilidad de la Secretaría Distrital de Movilidad, para participar en el curso “*Global Road Safety Leadership Course*”, que se llevará a cabo del 4 al 16 de mayo de 2025, en la ciudad de Baltimore, Estados Unidos de América.

**Parágrafo 1º-** Durante el término de la comisión, las comisionadas tendrán derecho a percibir su remuneración, de conformidad con el artículo 2.2.5.5.27 del Decreto No. 1083 de 2015 modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017.

**Parágrafo 2º-** Dentro de los tres (3) días siguientes a la terminación de la comisión, las comisionadas deberán presentar ante su superior inmediato informe ejecutivo sobre las actividades desplegadas en desarrollo de la misma, de conformidad con lo señalado en el artículo 2.2.5.5.29 del Decreto No. 1083 de 2015, modificado y adicionado por el Decreto No. 648 de 2017.

**Artículo 2º-** Comunicar a las servidoras FRANCY ANDREA GUTIÉRREZ VELANDIA y ANA MARÍA CATAÑO BLANCO, a la Secretaría Distrital de Movilidad y a la Dirección de Talento Humano de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá. D.C., el contenido de la presente Resolución, lo que se realizará a través de la Subdirección de Gestión Documental de esta última Secretaría.



**CONTINUACIÓN DE LA RESOLUCIÓN No. 121 28 MAR 2025**

“Por medio de la cual se concede una comisión de servicios al exterior del país a unas servidoras de la Secretaría Distrital de Movilidad”

**Parágrafo:** Para los efectos del presente artículo y con el fin de facilitar las comunicaciones a cargo de la Subdirección de Gestión Documental de la Secretaría General de la Alcaldía Mayor de Bogotá, D.C., a continuación, se relacionan los correos electrónicos de las funcionarias que trata el presente acto administrativo.

No.	Nombre	Correo Electrónico
1	FRANCY ANDREA GUTIÉRREZ VELANDIA	fagutierrez@movilidadbogota.gov.co
2	ANA MARÍA CATAÑO BLANCO	acatano@movilidadbogota.gov.co

**Artículo 3º-** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**COMUNIQUESE Y CÚMPLASE.**

Dada en Bogotá D. C., a los

**28 MAR 2025**

**MIGUEL ANDRÉS SILVA MOYANO**  
Secretario General

**CLAUDIA ANDREA DIAZ ACOSTA**  
Secretaria Distrital de Movilidad

Proyectó: Diana Fernanda Candia Angel – Contratista Dirección de Talento Humano  
Revisó: Sergio Felipe Galeano Gómez – Director de Talento Humano  
Mónica Liliana Herrera Medina – Jefe Oficina Jurídica  
Aprobó: Henry Humberto Villamarín Serrano – Subsecretario Corporativo

*Handwritten signature*